sz. melléklet

**BELSŐ VISSZAÉLÉS-BEJELENTŐ NYOMTATVÁNY**

Anonim bejelentést kívánok tenni: [ ]

**Bejelentő adatai**

Név: …………………………………………………………………………………………..

Lakhely/székhely:………………………………………………………………………………..

Jogi személy képviseletében eljár:

Telefonszám:………………………………………………………………………………….

Elektronikus kézbesítési cím:………………………………………………………………………….

Kapcsolata a társasággal:

munkavállaló [ ]

korábbi munkavállaló [ ]

vezető [ ]

szerződéses partner [ ]

szerződéses partner foglalkoztatottja [ ]

egyéb: …..

Korábban ugyanebben a tárgyban bejelentést tett [ ]

Bejelentésben szereplő esemény időpontja ……………………………….

A bejelentéssel érintett szervezeti egység…………………….

Válasz megküldésének várt módja: elektronikus kézbesítési címre - postai úton

A bejelentés rövid leírása:

(Amennyiben szükséges, folytassa a leírást további lapon)

Csatolt dokumentumok jegyzéke:

…………………….

…………………….

Társaság működésével összefüggő visszaélésekre, szabálytalanságokra és integritási, korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadására és kivizsgálására a Társaság Szervezeti integritást sértő eseményekre vonatkozó bejelentések fogadására és kivizsgálására vonatkozó szabályzatának rendelkezései és eljárásrendje alkalmazandóak. Szervezeti integritást sértő esemény minden olyan esemény, amely a köztulajdonban álló gazdasági társaságra vonatkozó jogszabályoktól, belső szabályzatoktól, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaság célkitűzéseinek, értékeinek és elveinek megfelelő működéstől eltér. Integritást sért az a munkavállaló, aki szándékosan, közvetlenül vagy közvetítő útján bármilyen előnyt kér, vagy az előnyt elfogadja, akár a maga, akár egy harmadik személy javára, vagy ilyen előny ígéretét elfogadja azért, hogy ne cselekedjen vagy tartózkodjon a kötelessége szerinti, vagy a működéssel kapcsolatos cselekvéstől.

A bejelentőt nem érheti hátrány a bejelentés megtétele miatt.

Amennyiben a bejelentő nyilvánvalóan rosszhiszeműen, valótlan információt közölt és ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, vagy valószínűsíthető, hogy másnak jogellenesen kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek a társaság átadja.

A bejelentőnek nyilatkozik, hogy a bejelentést jóhiszeműen teszi olyan körülményekről, amelyekről tudomása van, vagy kellő alappal feltételezi, hogy azok valósak. [ ]

Kelt.: ……………., 20……………………….

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………….bejelentőaláírása | ……………………………….ügykezelő aláírása a KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft. képviseletében |

|  |
| --- |
| **1. Azonosító adatok:** |
| **A bejelentő neve:** |  |
| **A bejelentő címe:** |  |
| **A bejelentő telefon:** |  |
| **A bejelentő e-mail:** |  |
| **2. A bejelentés leírása:** |
| **3. A bejelentés időpontja:** | **4. A bejelentő aláírása:** |
| **5. Átvétel időpontja:** | **6. Átvevő aláírása:** |
| **7. A bejelentés oka:** |
| **8. Szükséges intézkedés:** |
| **Felelős:** | **Határidő:** |

számú melléklet **BELSŐ VISSZAÉLÉS-BEJELENTÉS KEZELÉSI ŰRLAP**

|  |  |
| --- | --- |
| **9. Az intézkedés ellenőrzése:** | **10. A hatékonyság ellenőrzése** |
| **Dátum:** |  | **Dátum:** |  |
| **Intézkedés megtörtént:** | Igen: [ ]  Nem: [ ]  | **Lezárható:** | Igen: [ ]  Nem: [ ]  |
| **Igazoló:** |  | **Igazoló:** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **11: Ügyfél értesítve:** | Dátum:  | postaiszemélyese-mail | **12: Értesítő személy:**  |  |